

පිරික්සුම් ලැයිස්තුව

ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් සමඟ මෙම පිරික්සුම් ලැයිස්තුව සම්පූර්ණ කර අමුණා එවීම අනිවාර්ය වේ.

..... පළාත් රාජ්‍ය සේවයට ස්ථාන මාරුවී පැමිණීමේදී ලබාදිය යුතු ලියවිලි

අනු අංකය	අවශ්‍ය ලේඛන පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු පිටපත් සංඛ්‍යාව	ඇමුණුම ඇත/නැත
01	වතුරු වැදි භාණ්ඩ ප්‍රකාශනේ 1990 අංක 02 දරණ ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුමැතිය අයදුම් පත්‍රය	මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපත	ඇත
02	නිලධාරියාගේ ස්ථීර පත්වීම් ලිපියේ සහතික කළ පිටපත	සහතික කළ ඡායා පිටපත් දෙකක්	ඇත
03 පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිය සහිත බව තහවුරු කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය(DS 04)	මුල් පිටපත	ඇත
04	අන්තර් පළාත් ස්ථාන මාරුව ලබා ගැනීමෙන් පසු පළාත තුළ වසර 05ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන බවට හා පළාතේ පුරප්පාඩු සහිත ඕනෑම සේවා ස්ථානයක සේවය කිරීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපිය	මුල් පිටපත	ඇත (දිවුරුම් ප්‍රකාශය)
05	සේවය ස්ථීර කිරීමේ ලිපිය	සහතික කළ පිටපත	ඇත
	<p>සේවය ස්ථීර කර නොමැති නම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා ඇති බව සනාථ කරන අධ්‍යාපන සහතිකවල විභාග කොමාරිස් ජනරාල් විසින්/විශ්වවිද්‍යාල ලේඛකාධිකාරී විසින් සනාථ කරන ලද පහත සඳහන් ලියවිලි</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ අ.පො.ස.(සා.පෙළ) හා අ.පො.ස.(උ.පෙළ) විභාග ප්‍රතිඵල සටහන් ▪ උපාධි සහතිකය/විද්‍යාපීඨ සහතිකය/පුහුණු සහතිකය/ධීප්ලෝමා සහතිකය සනාථ කිරීමේ ලිපියේ පිටපතක් ▪ වැඩ භාරගැනීමේ ලිපියේ පිටපතක් 	සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.	-
06.	පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් ලද නිලධාරීන් අදාළ තනතුරේ නියමිත ශ්‍රේණියෙහි ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛනයෙහි නියමිත ස්ථානයේ තැබීමේ කොන්දේසියට යටත්ව, ස්ථාන මාරු ලබන පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වීමට නිලධාරියා විසින් කැමැත්ත පළ කළ ලිපිය(මධ්‍යම රජය මගින් බඳවාගෙන පළාත් සභාවට අනුයුක්ත කරනු ලබන තනතුරුවල නිලධාරීන්ට අදාළ නොවේ)	මුල් පිටපත	ඇත (දිවුරුම් ප්‍රකාශය)
07	ස්ථාන මාරු අයදුම් කරන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක් (පවත්නා වර්ෂයද ඇතුළත්ව) ඇතුළත අසාමාන්‍ය ලෙස වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා නොතිබිය යුතුය. වැටුප් රහිත නිවාඩු ඇති/නැති බවට නිවාඩු වාර්තාවක්(ආයතන ප්‍රධානී නිර්දේශ සහිතව)	මුල් පිටපත	ඇත (කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ වාර්තාව)

08	නිලධාරියාට එරෙහිව විනය කටයුතු ඇති/නැති බව සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය	මුල් පිටපත	ඇත.(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ වාර්තාව)
09	අදාළ පළාත් සභාවේ සේවා කාලය තුළදී ඊට අදාළ වන කිසියම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ගයක් එම නිලධාරියාට එරෙහිව නොපවතින බවට ආයතන ප්‍රධානි නිර්දේශ සහිත වාර්තාව	මුල් පිටපත	ඇත(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ වාර්තාව)
10	නිලධාරියාට එරෙහිව බරපතල මූල්‍ය අක්‍රමිකතා සම්බන්ධව විගණන විමසුම් ඇති/නැති බව සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානි සහතිකය	මුල් පිටපත	ඇත(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ වාර්තාව)
11	අදාළ නිලධාරියා පළාත් සභාවේ වියදමෙන් විශේෂ පුහුණුවක් ලබා තිබේ නම්, පුහුණුවට අදාළ ගිවිසුම්ගත අනිවාර්ය සේවා කාලය ඉකුත්වී තිබීම හෝ කිසියම් බැඳුම්කරයක යටත්කොට තිබී බැඳුම්කරයෙන් නිදහස්වී ඇති/නැති බවට ආයතන ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව	මුල් පිටපත	ඇත(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ වාර්තාව)
12	ස්ථානමාරු අයදුම්කරුගෙන් පළාත් සභාවට අයවිය යුතු ණය ගේෂයන් පිළිබඳ අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන වාර්තාව	මුල් පිටපත	ඇත(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ වාර්තාව)