ඉල්ලුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්

01. 1.1 **පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරාලන දනට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ සේවයේ නියුතු අයට මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකි ය.**

(අ) පාසලක 3 වන ශ්‍රේණියේ සිට 5 වන ශ්‍රේණිය දක්වා ඇති පන්තියක සේවය කරන අවු. 3 ට වැඩි සේවා කාලයක් ඇති ප්‍රාථමික ගුරු පුහුණු/ විද්‍යාපීඨ ප්‍රාථමික පුහුණු/ උපාධි සහිත ගුරුවරයකු වීම.

(ආ) පසුගිය වසරවල ශිෂ්‍යත්ව විභාගයේ ඇගයීම් කාර්යය සඳහා සම්බන්ධ වූ ප්‍රාථමික විෂය නිර්දේශයට අදාළ ගුරු උපදේශක සේවයේ නිලධාරියකු වීම.

1.2 පියවර 02 යටතේ සඳහන්ව ඇති සේවා පළපුරුද්දට අදාළ තොරතුරු නිවැරදි නොවන්නේ නම් මේ සමඟ ඇති ඇමුණුම 01 සම්පූර්ණ කොට පහත ලිපිනයට යොමු කළ යුතුයි.

1.3 **පියවර 02 යටතේ 12 සහ 13 ඡේද සම්පූර්ණ කිරීමේ දී "ඔව්" හෝ "නැත" යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න. එසේ සම්පූර්ණ නොකරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.**

1.4 පියවර 04 සම්පූර්ණ කිරීමේ දී පාඨමාලාව සටහන් කිරීම අනිවාර්ය වේ. උදා: ප්‍රාථමික/විද්‍යා/ගණිත ආදී ලෙස

1.5 පවුලේ සාමාජිකයකු යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ ඔබගේ දරුවන් හෝ දරුවන්ගේ දරුවන් හෝ ඔබගේ හෝ කලත්‍රයාගේ සොයුරු සොයුරියන් හෝ ඔවුන්ගේ දරුවන් හෝ දරුවන්ගේ දරුවන් හෝ වේ.

1.6 ගුරුවරුන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍ර මාර්ගගත ක්‍රමයට **(Online)** විදුහල්පති විසින් නිර්දේශ කර මාර්ගගත ක්‍රමයට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට එවිය යුතුයි.

1.7 පූර්වෝක්ත විභාගයේ උත්තරපත්‍ර ඇගයීම් මධ්‍යස්ථාන පහත දක්වා ඇති නගරවල පිහිටුවීමට යෝජිත ය.

01. කොළඹ	19. බණ්ඩාරවෙල	32. කුලියාපිටිය	45. හැටන්
02. මහරගම	20. බදුල්ල	33. හලාවත	46. මොනරාගල
07. අවිස්සාවේල්ල	22. මහියංගනය	34. කැකිරාව	47. අම්පාර
08. හොරණ	23. අම්බලන්ගොඩ	35. අනුරාධපුරය	48. කල්මුණේ
10. කළුතර	24. ඇල්පිටිය	36. පොළොන්නරුව	50. මඩකලපුව
11. මතුගම	25. ගාල්ල	37. ත්‍රිකුණාමලය	51. වවුනියාව
12. මීගමුව	26. අකුරැස්ස	38. කෑගල්ල	53. යාපනය
13. ගම්පහ	27. මාතර	39. පේරාදෙණිය	54. තෙල්ලිපළයි
14. නිට්ටඹුව	28. තංගල්ල	41. මහනුවර	55. කිලිනොච්චිය
15. රත්නපුරය	30. කුරුණෑගල	42. මාතලේ	56. පුත්තලම
17. ඇඹිලිපිටිය	31. නිකවැරටිය	44. නුවරඑළිය	57. දඹුල්ල

සැ.යු. **ප්‍රමාණවත් ඉල්ලුම්පත්‍ර සංඛ්‍යාවක් නොලැබෙන නගරවල ඇගයීම් මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවනු නොලැබේ. එබැවින් දෙවන කැමැත්ත ද සඳහන් කළ යුතු ය.**

1.8 ඇගයීම් කටයුතු සඳහා අයදුම් කළ යුත්තේ රාජකාරි ලිපිනයට ආසන්න ම ඇගයීම් නගර දෙකකට පමණි. එම නගරවල අදාළ පත්‍රයේ ඇගයීම් මණ්ඩල නොමැති නම් හෝ ප්‍රමාණවත් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් නොතිබේ නම් හෝ වෙනත් ආසන්න ඇගයීම් මධ්‍යස්ථානයකට යොමු කෙරේ.

1.9 මෙම ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර (15 ඡේදය හැර) විදුහල්පතිට/ ආයතන ප්‍රධානියාට භාර දෙන්න.

02. සහතික කරන නිලධාරියා

ගුරුවරුන්ගේ අයදුම්පත් විදුහල්පති විසින් ද, ගුරු උපදේශකවරුන් කලාපයක සේවය කරන්නේ නම්, කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් ද, කොට්ඨාශයක සේවය කරන්නේ නම් කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් ද සහතික කළ යුතු ය.

03. සහතික කරන නිලධාරියාට උපදෙස්

3.1 අයදුම්කරු මෙම ආකෘතියේ සඳහන් කරන ලද තොරතුරු නිවැරදිදැයි පරීක්ෂාකාරීව කියවා බලන්න.

3.2 ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව 3 වන පිටුවේ අදාළ ස්ථානයෙහි අනිවාර්යයෙන් ම සහතික කරන්න.

3.3 ඉහත අංක 15 (a) (i) සිට (iv) දක්වා ඇති කරුණු යටතේ අයදුම්කරු පිළිබඳ ව ඔබේ තක්සේරුව අදාළ කොටුව තුළ නියමිත අක්ෂරය සටහන් කිරීමෙන් දක්වන්න.

A - විශිෂ්ටයි B - හොඳයි C - සාමාන්‍යයි W - දුර්වලයි

මෙය රහස්‍ය වාර්තාවකි. සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍ර සහතික කිරීමෙන් පසු උපලේඛනගත කර අදාළ ඇමුණුම් ද සහිතව තම කාර්යාලයේ සුරක්ෂිතව තබාගත යුතුය.

නවක අයදුම්කරුවන්ගේ, පාසල් ගුරුවරුන් නොවන සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ සහ මාර්ගගත පද්ධතියේ තොරතුරු නිවැරදි නොවන පළපුරුදු අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම්පත්‍ර පමණක් ඇමුණුම් (අදාළ සහතිකවල සහතික කරන ලද පිටපත්) ද සහිතව, ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "උත්තරපත්‍ර පරීක්ෂකවරුන් තෝරා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත්‍ර, 5 ශ්‍රේණිය ශිෂ්‍යත්ව විභාගය - 2026" ලෙස සඳහන් කර පහත ලිපිනයට යොමු කරන්න.

සියලුම අයදුම්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසන් දිනය 2026.07.08 බව සලකන්න.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්
පාසල් විභාග ඇගයීම් ශාඛාව,
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව,
තැ.පෙ. 1503,
කොළඹ.

සැ.යු. නිවැරදි තොරතුරු ඉදිරිපත් නොකිරීම තුළින් ඔබට ඇගයීම් කටයුතු සඳහා අවස්ථාව නොලැබී යා හැක. එබැවින් තම තොරතුරු ඉතා නිවැරදිව පුරවා පරීක්ෂා කිරීමෙන් පසුව යොමු කරන්න.