

20..... வருடத்தில் வித்தியாலயத்தில்
தரம் ஒன்றிற்கு அனுமதிப்பதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்

(பிள்ளையின் பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதி மற்றும் தாம் விண்ணப்பிக்கும் வகுதிக்குரிய, சகல ஆவணங்களும் பிரதிகள், ஆகியவற்றை சத்தியக் கடதாசி ஒன்றினூடாக சான்றுப்படுத்தி இத்துடன் இணைத்து அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.)

01. விண்ணப்பிக்கும் வகுதி:-
(ஒன்றிற்கு மேற்பட வகுதிகளுக்காக தனித்தனியாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.)

02. பிள்ளை தொடர்பான விபரங்கள்:-

2.1 முழுப் பெயர்:-

(குடும்பப் பெயரின் கீழ் கோடிடுக)

2.2 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்(தமிழில்):-

(இறுதியில் வரும் ஒரு பெயரை மாத்திரம் எழுதுக. உ+ம்- பீ.எஸ். எஸ் பீரிஸ்)

2.3 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்(ஆங்கிலத்தில்):-

(இறுதியில் வரும் ஒரு பெயரை மாத்திரம் எழுதுக. உ+ம்: B.S.S PIERIS)

2.4 ஆண்/ பெண் பால்நிலை:-

2.5 சமயம்:-

2.6 கற்றல் மொழி மூலம் (சிங்களம்/ தமிழ்)

2.7 பிறந்த திகதி :- வருடம்: மாதம்: திகதி:

2.8 2027 ஜனவரி மாதம் 31ம் திகதிக்கு வயது:- வருடம்: மாதம்: தினம்:.....

03. விண்ணப்பதாரர் தொடர்பான விபரங்கள்:- (தாய்/ தந்தை/ சட்டபூர்வமான பாதுகாவலர்)

விண்ணப்பதாரர்	வாழ்க்கைத் துணை
3.1 முழுப் பெயர்:-.....	3.2 முழுப் பெயர்:-.....
3.3 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:-.....	3.4 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:-.....
3.5 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:-.....	3.6 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:-.....
3.7 இலங்கையரா:-.....	3.8 இலங்கையரா:-.....
3.9 சமயம்:-.....	3.10 சமயம்:-.....
3.11 நிரந்தர முகவரி:-.....	3.12 நிரந்தர முகவரி:-.....
3.13 தொலைபேசி இலக்கம்:-.....	3.14 தொலைபேசி இலக்கம்:-.....
3.15 வதிவிட மாவட்டம்:-.....	3.16 வதிவிட மாவட்டம்:-.....
3.17 வதிவிடத்திற்குரிய பிரதேச செயலகப் பிரிவு:-.....	3.18 வதிவிடத்திற்குரிய பிரதேச செயலகப் பிரிவு:-.....
3.19 வதிவிடத்திற்குரிய கிராம அலுவலர் பிரிவு:-.....	3.20 வதிவிடத்திற்குரிய கிராம அலுவலர் பிரிவு:-.....

இலக்கம்:

இலக்கம்:

04. விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலை (இந்தப் பாடசாலை உட்பட தமது விருப்பு வரிசைப்படி எழுதவேண்டும்):-

தொடர் இல	பாடசாலையின் பெயர்	பாடசாலை வகை (தேசிய/ மாகாண)	வதிவிடத்திலிருந்து பாடசாலைக்குள்ள தூரம் (மீற்றர்/ கி.மீ)
01.			
02.			
03.			
04.			
05.			
06.			

(தங்களது பிள்ளை விண்ணப்பித்த பாடசாலைகளில் ஒன்றிற்கு மேற்பட்டவற்றிற்கு தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில் தங்களால் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முன்னுரிமை வரிசை கருத்தில் கொள்ளப்பட்டு முன்னுரிமை அதிகமான பாடசாலை வழங்கப்படும் என்பதுடன் ஏனைய பாடசாலைகளில் பட்டியலில் இருந்து பெயர் அகற்றப்படும்.)

05. விண்ணப்பிக்கும் இந்தப் பாடசாலையை விட வதிவிடத்திற்கு அண்மையிலுள்ள பிள்ளை அனுமதி பெறக்கூடிய ஏனைய பாடசாலைகள்

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

06. வாக்காளர் இடாப்பில் பதிவு

(வசிப்பிடத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அவசியமான, அண்மித்து வசிப்போர் மற்றும் சகோதரர்/ சகோதரிகள் பிவகுதிகளுக்குரியதாக பெற்றோர்/ சட்டபூர்வமான பாதுகாவலரினால் தேர்தல் இ-சேவைகள் (E-Services) ஊடாக (<https://eservices.elections.gov.lk>) அல்லது கிராம உத்தியோகத்தர் அலுவலகத்திலிருந்து விபரங்களைப் பெற்றுக்கொண்டு, இப்பகுதியைப் பூர்த்தி செய்து தாமே உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.)

வருடம் :
 வாக்கெடுப்புப் பிரிவு :
 கிராம அலுவலர் பிரிவு மற்றும் இலக்கம்:
 வாக்கெடுப்பு மாவட்டம்:
 கிராமம்/ வீதி/ தோட்டம்:

வீட்டு இல.	தொடர் இல.	வாக்களர் பெயர்கள் (இருக்கும் அனைவரும்)

வருடம் :
 வாக்கெடுப்புப் பிரிவு :
 கிராம அலுவலர் பிரிவு மற்றும் இலக்கம்:
 வாக்கெடுப்பு மாவட்டம்:
 கிராமம்/ வீதி/ தோட்டம்:

வீட்டு இல.	தொடர் இல.	வாக்களர் பெயர்கள் (இருக்கும் அனைவரும்)

வருடம் :
 வாக்கெடுப்புப் பிரிவு :
 கிராம அலுவலர் பிரிவு மற்றும் இலக்கம்:
 வாக்கெடுப்பு மாவட்டம்:
 கிராமம்/ வீதி/ தோட்டம்:

வீட்டு இல.	தொடர் இல.	வாக்களர் பெயர்கள் (இருக்கும் அனைவரும்)

வருடம் :
 வாக்கெடுப்புப் பிரிவு :
 கிராம அலுவலர் பிரிவு மற்றும் இலக்கம்:
 வாக்கெடுப்பு மாவட்டம்:
 கிராமம்/ வீதி/ தோட்டம்:


வீட்டு இல.	தொடர் இல.	வாக்களர் பெயர்கள் (இருக்கும் அனைவரும்)

வருடம் :
 வாக்கெடுப்புப் பிரிவு :
 கிராம அலுவலர் பிரிவு மற்றும் இலக்கம்:
 வாக்கெடுப்பு மாவட்டம்:
 கிராமம்/ வீதி/ தோட்டம்:

வீட்டு இல.	தொடர் இல.	வாக்களர் பெயர்கள் (இருக்கும் அனைவரும்)


வாக்களர் பதிவு விபரங்கள்

தனி நபர்களாக வாக்களர் இடாப்பு பதிவு விபரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்

 <http://ec.lk/vr>

குடும்பத் தலைவரின் நுழைவாயில்

வீட்டில் வசிக்கும் அனைவரினதும் வாக்களர் இடாப்பு பதிவு விபரங்களை ஒரே நேரத்தில் பெற்றுக்கொள்ளல்

 <http://ec.lk/cop>

மேற்படி தகவல்கள் யாவும் வாக்களர் இடாப்பில் பரிசோதிக்கப்பட்டு என்னால் சரியாக குறித்துக்கொள்ளப்படவை என்பதாக இத்தால் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

07. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பகுதிகளில் தாம் விண்ணப்பிக்கும் வகுதிக்குரிய பகுதிகளை மாத்திரம் பூரணப்படுத்தவும்.

விடயம்	புள்ளிகள் (அலுவலக உபயோகத்திற்காக)
<p>7.1 பாடசாலையை அண்மித்து வசிப்போரின் பிள்ளைகள்</p> <p>7.1.1 வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் பிரதானமான ஆவணம்:</p> <p>7.1.2 வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் மேலதிக ஆவணங்கள்:</p> <p>7.1.3 வாக்காளர் இடாப்பில் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் உள்ளடங்கியுள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை:</p> <p>வாக்காளர் இடாப்பில் வாழ்க்கைத் துணையின் பெயர் உள்ளடங்கியுள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை:</p> <p>வாக்காளர் இடாப்பில் சட்டபூர்வமான பாதுகாவலரின் பெயர் உள்ளடங்கியுள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை:</p> <p>(விண்ணப்பப் படிவத்தை முன்னிலைப்படுத்தும் வருடத்திற்கு முந்தைய வருடம் முதல் அண்மித்த 05 வருடங்களுக்கு இது பொருந்தும்.)</p> <p>கட்டாயமாக இல. 06 ஐ பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்.</p> <p>7.1.4 விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலையை விட வதிவிடத்திற்கு அண்மையில் அமைந்துள்ள பிள்ளையை அனுமதிக்கக்கூடிய ஏனைய பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை:</p>	
<p>7.2 பழைய மாணவர்களின் பிள்ளைகள்</p> <p>7.2.1 மாணவராக விண்ணப்பித்துள்ள பாடசாலையில் கல்வி கற்ற தரங்களின் எண்ணிக்கை:</p> <p>தரம் முதல் தரம் வரையில்</p> <p>7.2.2 விண்ணப்பித்துள்ள பாடசாலையில் கல்வி கற்ற காலத்தினுள் பெற்றுக் கொண்ட கல்விசார் வெற்றிகள்:</p>	

7.2.3 விண்ணப்பித்துள்ள பாடசாலையில் கல்வி கற்ற காலத்தினுள் இணைப்பாடவிதான செயற்பாடுகளில் பெற்றுக்கொண்ட வெற்றிகள்:

7.2.4 பழைய மாணவர் சங்கத்தில் அங்கத்துவம், பாடசாலை காலத்தின் பின்னர் பெற்றுக்கொண்டுள்ள கல்விசார் வெற்றிகள் மற்றும் (அதிபரால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட) பாடசாலையின் மேம்பாட்டுக்காக வழங்கிய பல்வேறு விதமான பங்களிப்புகள்:

7.3 ஏற்கனவே பாடசாலையில் கல்வி கற்கும் மாணவர்களின் சகோதரர்கள்/ சகோதரிகள்

7.3.1 விண்ணப்பதாரரின் பிள்ளை அல்லது பிள்ளைகள் பாடசாலையில் ஏற்கனவே கல்வி கற்றுக்கொண்டிருக்கின்றார்கள் எனின்

பிள்ளையின் பெயர்	தரம் மற்றும் அனுமதி இலக்கம்	இந்தப் பாடசாலைக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட தரம்	கற்றுள்ள தரங்களின் எண்ணிக்கை
1.			
2.			
3.			
4.			

7.3.2 பாடசாலையில் இருக்கும் சகோதரரி/ சகோதரி பாடசாலைக்கு பெற்றுக் கொடுத்துள்ள வெற்றிகள் மற்றும் பாடசாலையின் மேம்பாட்டுக்காக விண்ணப்பதாரர் வழங்கியுள்ள பல்வேறு விதமான பங்களிப்புகள்:

7.3.3 வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் பிரதானமான ஆவணம் :

7.3.4 வாக்காளர் இடாப்பில் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் உள்ளடங்கியுள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை:

வாக்காளர் இடாப்பில் வாழ்க்கைத் துணையின் பெயர் உள்ளடங்கியுள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை:

வாக்காளர் இடாப்பில் சட்டபூர்வமான பாதுகாவலரின் பெயர் உள்ளடங்கியுள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை:

(விண்ணப்பப் படிவத்தை முன்னிலைப்படுத்தும் வருடத்திற்கு முந்தைய வருடம் முதல் அண்மித்த 05 வருடங்களுக்கு இது பொருந்தும்.)

கட்டாயமாக இல. 06 ஐ பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்.

7.3.5 விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலையை விட வதிவிடத்திற்கு அண்மையில் அமைந்துள்ள பிள்ளையை அனுமதிக்கக்கூடிய ஏனைய பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை:

7.4 கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் பொதுக் கல்விப் பிரிவின் கீழ் அரசு பாடசாலைக் கல்விக்கு நேரடியாகப் பங்களிப்புச் செய்யும் நிறுவனமொன்றின் பணிக்குழுவைச் சேர்ந்தவர்களினதும், பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கீழ் இயங்கும் அரசு பல்கலைக்கழகங்களின் கல்விசார் பணிக்குழுவைச் சேர்ந்தவர்களினதும் பிள்ளைகள்

7.4.II. விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலையிலேயே சேவையாற்றுபவராயின், அப்பாடசாலையிலான சேவைக் காலம்:.....

II. வேறு பாடசாலையொன்றில், கோட்டக் கல்வி அலுவலகமொன்றில், மாகாணக் கல்வித் திணைக்களமொன்றில், மாகாணக் கல்வி அமைச்சொன்றில், கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் பொதுக் கல்விப் பிரிவில், இலங்கைப்பரீட்சைத் திணைக்களத்தில், தேசிய கல்வி நிறுவகத்தில், தேசிய கல்வியியற் கல்லூரியொன்றில், ஆசிரியர் மத்திய நிலையமொன்றில் நிரந்தர சேவையில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தராயின், அந் நிறுவனத்தில் சேவைக் காலம்

III. பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கீழ் இயங்கும் அரசு பல்கலைக்கழகங்களின் கல்விசார் பணிக்குழுவைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர் எனின்

வருடம்	தேசிய மட்டத்திலான பாடசாலைப் பரீட்சைப் பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ளார் / ஈடுபடவில்லை	தேசிய மட்டத்திலான கலைத்திட்டம் தயாரிக்கும் பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ளார் / ஈடுபடவில்லை	தேசிய மட்டத்திலான ஆசிரியர் பயிற்சித் திட்டங்களில் ஈடுபட்டுள்ளார் / ஈடுபடவில்லை
20.....			
20.....			
20.....			
20.....			
20.....			

7.4.2 உரிய நிறுவனங்களில் நிரந்தர ஊழியராகப் பதவி மற்றும் சேவைக் காலம்:

7.4.3 தற்போது கஷ்டப் பிரதேச பாடசாலையொன்றில் சேவையாற்றுபவராயின், தொடர்ச்சியான கஷ்டப் பிரதேச பாடசாலைச் சேவைக் காலம்:

7.4.4 (I) கஷ்டப் பிரதேச பாடசாலையொன்றில் சேவையாற்றியிருப்பின், அச்சேவைக் காலம்:

(கஷ்டப் பிரதேச பாடசாலையொன்றில் சேவையாற்றிய/சேவையாற்றுகின்ற காலப்பகுதியினுள் ஏதேனும் வசதியான பாடசாலையொன்றிற்கு தற்காலிக இணைப்பு பெறப்பட்டிருப்பின், அத்தற்காலிக இணைப்புக் காலப்பகுதி கஷ்டப் பிரதேச சேவைக் காலத்தைக் கணிப்பிடும் போது கருத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது).

(II)

☛ முதல் நியமனம் பெற்ற சேவை நிலையத்தின்.
பெயர் முகவரி சேவைக் காலம்
.....

☛ முதல் நியமனம் பெற்ற சேவை நிலையத்திலிருந்து நிரந்தர வசிப்பிடத்திற்கு இருந்த தூரம் (கி.மீ) :

(இதன் போது முதல் நியமனம் பெற்ற சேவை நிலையத்தில் சேவையாற்றிய காலப்பகுதியினுள், நிரந்தர வசிப்பிடத்திலிருந்து 75 கி.மீ அல்லது அதற்குக் குறைந்த தூரத்திலுள்ள இடமொன்றிற்கு தற்காலிக இணைப்பு பெறப்பட்டிருப்பின், அத்தற்காலிக இணைப்புக் காலப்பகுதிகள் கருத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது).

<p style="text-align: center;">* முதல் நியமனம் பெற்ற சந்தர்ப்பத்தில் நிரந்தர வசிப்பிடத்தின் முகவரி</p> <p>.....</p> <p>7.4.5 கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் பொதுக் கல்விப் பிரிவின் கீழ் அரசு பாடசாலைக் கல்விக்கு நேரடியாகப் பங்களிப்புச் செய்யும் நிறுவனமொன்றில் நிரந்தர சேவையில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தராயின் (மேலே 7.4.1 இன் I மற்றும் II இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களின் அதிகாரிகள்), பெற்றுக்கொள்ளாத விடுமுறை நாட்களின் எண்ணிக்கை:</p> <p>20... ..</p> <p>20... ..</p> <p>20... ..</p> <p>20... ..</p> <p>20... ..</p> <p>7.4.6 நிரந்தர வசிப்பிடத்திலிருந்து விண்ணப்பிக்கப்படும் பாடசாலைக்கு உள்ள தூரம் (கி.மீ):</p> <p>.....</p> <p>7.4.7 வசிப்பிடத்தின் உரிமையை உறுதிப்படுத்தும் பிரதான ஆவணம்:</p> <p>.....</p> <p>7.4.8 தற்போதைய சேவை நிலையத்திலிருந்து விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலைக்கு உள்ள தூரம் (கி.மீ).....</p>																			
<p>7.5 அரசு சேவையின் தேவை கருதி இடமாற்றம்/ அரசாங்க வருடாந்த இடமாற்றம் பெற்று வந்துள்ள உத்தியோகத்தர்களது பிள்ளைகள்:</p> <p>7.5.1 இறுதியாக இடமாற்றம் பெற்று புதிய சேவை நிலையத்தில் கடமைகளைப் பொறுப்பேற்ற திகதி:</p> <p>7.5.2 இடமாற்றத்திற்குரியதாக, புதிய சேவை நிலையத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி:</p> <p>.....</p> <p>7.5.3 இடமாற்றத்தின் பின்னர் புதிய வதிவிட முகவரி:</p> <p>.....</p> <p>7.5.4 இடமாற்றத்திற்குரியதாக, முந்தைய சேவை நிலையத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி:</p> <p>.....</p> <p>7.5.5 இடமாற்றத்திற்கு முந்தைய வதிவிட முகவரி:</p> <p>.....</p> <p>7.5.6 முந்தைய சேவை நிலையத்தில் தொடர்ச்சியான சேவைக் காலம்:</p> <p>..... முதல் வரை</p> <p>7.5.7 முந்தைய சேவை நிலையம் மற்றும் இடமாற்றம் பெற்று வந்துள்ள புதிய சேவை நிலையம் ஆகியவற்றிற்கிடையே தூரம் (கி.மீ):</p> <p>7.5.8 8 வாழ்க்கைத் துணை சேவையில் இருந்தால், கிட்டிய 05 ஆண்டுகளுக்குள் அவரது பணியிடங்களின் விவரங்கள்:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 35%; text-align: center;">பணியிடத்தின் பெயர்</th> <th style="width: 35%; text-align: center;">முகவரி</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20... .</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>20... .</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>20... .</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>20... .</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>20... .</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </tbody> </table>		பணியிடத்தின் பெயர்	முகவரி	20...	20...	20...	20...	20...	
	பணியிடத்தின் பெயர்	முகவரி																	
20...																	
20...																	
20...																	
20...																	
20...																	

<p>7.5.9 விண்ணப்பிக்கும் இந்தப் பாடசாலையை விட வதிவிடத்திற்கு அண்மையில் உள்ள பிள்ளையை அனுமதிக்கக்கூடிய ஏனைய பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை:</p> <p>7.5.10 அரசு/ கூட்டுத் தாபன/ சட்டபூர்வமான சபைகள்/ அரசு வங்கியின் பணியாளராக சேவைக் காலம்:</p> <p>7.5.11 பெற்றுக்கொள்ளாத விடுமுறைகளின் எண்ணிக்கை: 20... .. 20... .. 20... .. 20... .. 20... ..</p>	
<p>7.6 பிள்ளையுடன் வெளிநாட்டில் வதிந்திருந்து திரும்பு வருபவர்களது பிள்ளைகள்:</p> <p>7.6.1 வெளிநாட்டில் இருந்து திரும்பி வருகை தந்த திகதி:</p> <p>7.6.2 பிள்ளையுடன் தொடர்ச்சியாக வெளிநாட்டில் வசித்த காலம்:</p> <p>7.6.3 வெளிநாடு சென்றமைக்கான காரணம்:</p> <p>7.6.4 விண்ணப்பிக்கும் இந்தப் பாடசாலையை விட வதிவிடத்திற்கு அண்மையில் அமைந்துள்ள பிள்ளையை அனுமதிக்கக்கூடிய ஏனைய பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை:</p>	

08. பிரகடனம்:

எனது பிள்ளை கல்வி கற்பதற்காக அரசு பாடசாலை, அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற தனியார் பாடசாலை அல்லது வேறு எந்தவொரு பாடசாலைக்கும் தற்போது செல்லவில்லை என இத்தால் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன். பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தரம் ஒன்றிற்குப் பிள்ளைகளை அனுமதிப்பது தொடர்பான விதிமுறைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களின் 01 ஆம் இலக்கம் முதல் 12 ஆம் இலக்கம் வரை குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களுக்கு நான் உடன்படுகின்றேன். மேலும், இங்கு மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை என்றும், என்னால் இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிரந்தர வசிப்பிடம் மற்றும் ஏனைய விபரங்கள் தொடர்பான திருப்திகரமான சான்றுகளைச் சமர்ப்பிக்க உடன்படுகின்றேன் என்றும் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன். என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விபரம் பொய்யானது/போலியானது என வெளிப்பட்டால் எனது விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதையும் நான் அறிவேன். எனது பிள்ளை பாடசாலையில் அனுமதிக்கப்பட்ட பின்னர் விபரங்கள் பொய்யானவை/போலியானவை என வெளிப்பட்டால், அவரைப் பாடசாலையிலிருந்து விலக்கிக்கொண்டு, மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் பெயரிடப்படும் அப்பிரதேசத்திலுள்ள வேறு பாடசாலையொன்றில் அனுமதிப்பதற்கு நான் உடன்படுகின்றேன்.

.....
திகதி

.....
தாய் / தந்தை / சட்டபூர்வமான பாதுகாவலரின்
கையொப்பம்

விண்ணப்பதாரர் தன்னாலும், நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் மேன்முறையீடுகள் மற்றும் எதிர்ப்புக்கள் பரிசீலனையூடாக வழங்கப்பட்ட புள்ளிகளைக் குறித்துக் கொள்வதற்கான மாதிரிப் படிவம்

பாடசாலை:

முகவரி:

தரம் ஒன்றிற்கு பிள்ளைகளை அனுமதித்தல் - 20
புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விதம் - (வகுதி)

(இந்த ஆவணத்தை பெற்றோர் நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் மேன்முறையீடுகளின் போது கொண்டுவரல் வேண்டும்.)

பிள்ளையின் பெயர்:

விண்ணப்பதாரரின் பெயர்:

விண்ணப்பதாரரின் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:

விபரம்	விண்ணப்பதாரரால் வழங்கப்பட்ட புள்ளிகள்	முதலாவது நேர்முகப் பரீட்சை புள்ளிகள்	மேன்முறையீடுகள் மற்றும் எதிர்ப்புக்கள் பரிசோதனைப் புள்ளிகள்	குறிப்புக்கள்
மொத்தம்				

நேர்முகப் பரீட்சை சபைகளுடாக வழங்கப்பட்ட மேற்படி புள்ளிகளுக்கு இணங்குகின்றேன் என்பதுடன், பிழையான/ போலியான ஆவணங்களை வழங்கியுள்ளமை உறுதிப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில் புள்ளிகள் திருத்தம் செய்யப்படவோ/ இரத்துச் செய்யப்படவோ வாய்ப்புள்ளது என்பதை நன்கறிந்துள்ளேன்.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்	முதலாவது நேர்முகப் பரீட்சை	மேன்முறையீடுகள் மற்றும் எதிர்ப்புக்கள் பரிசோதனை
பரிசோதனை சபையின் தலைவரின் கையொப்பம்				
திகதி				

(மேற் குறிப்பிடப்பட்ட புள்ளிகளுக்கு விண்ணப்பதாரர் இணங்குவதும், பரிசோதனை சபையின் தலைவரின் சான்றுப்படுத்தவும், உறுதிப்படுத்துவதற்காக முதலாவது நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னரும் மேன்முறையீடுகள் மற்றும் எதிர்ப்புக்கள் பரிசோதனையின் பின்னர் கையொப்பமிட்டு திகதியிடவும் வேண்டும்)

மேன்முறையீடுகள்/ எதிர்ப்புக்களை முன்னிலைப்படுத்துவதற்காக உபயோகிக்க வேண்டிய மாதிரிப் படிவம்

- 1.0 மேன்முறையீடுகள்/ எதிர்ப்புக்களை முன்னிலைப்படுத்துபவர் தொடர்பான விபரங்கள்:
- 1.1 மேன்முறையீடுகள்/ எதிர்ப்புக்களை முன்னிலைப்படுத்துபவரின் பெயர்:
- 1.2 முகவரி :.....
- 1.3 பிள்ளையின் பெயர் மற்றும் அழைப்பு இலக்கம்:.....
- 2.0 எதிர்ப்புக்குள்ளாகும் பிள்ளை/ பிள்ளைகள் தொடர்பான விபரங்கள் (எதிர்ப்புக்களை முன்வைப்பவர்கள் மாத்திரம் இப் பகுதியை பூரணப்படுத்த வேண்டும்.) :
- 2.1 எதிர்ப்புக்குள்ளாகும் பிள்ளையின் பெயர்:.....
- 2.2 அப் பிள்ளைக்குரிய வகுதி மற்றும் அழைப்பு எண்:.....
- 2.3 பெற்றோரின்/ பாதுகாவலரின் பெயர்:.....
- 2.4 முகவரி:.....
- 3.0 மேன்முறையீடு/ எதிர்ப்பு
- 3.1 மேன்முறையீடு/ எதிர்ப்பிற்கான காரணங்கள்:.....
- 3.1 அதனை உறுதிப்படுத்துவதற்காக முன்னிலைப்படுத்தும் விடயங்கள் :.....

திகதி -

.....
மேன்முறையீடு/ எதிர்ப்பினை முன்வைப்பவரின் கையொப்பம்

அனுமதிப்பிற்காகத் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளமையை அறிவிக்கும் கடித மாதிரி

பாடசாலை:

முகவரி:

திகதி:

திரு / திருமதி

.....

.....

தரம் ஒன்றிற்கு மாணவர்களை அனுமதித்தல் - 20.....

பிள்ளை உரித்தாகும் வகுதி :

அவ் வகுதிக்கு தீர்மானிக்கப்பட்ட குறைந்தபட்சப் புள்ளி:

பிள்ளை பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள்:

தங்களது பிள்ளையான இப் பாடசாலையின் தரம் ஒன்றிற்கு அனுமதிப்பதற்காகத் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார் என்பதை மகிழ்ச்சியுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

அதற்கமைய, பிள்ளையைப் பாடசாலையில் அனுமதிப்பதற்காகப் பாடசாலையினால் அறிவிக்கப்படும் திகதியிலிருந்து 2 வாரங்களுக்குள் பிள்ளை பாடசாலையில் அனுமதிக்கப்படாதவிடத்து, தங்களது பிள்ளை பாடசாலைக்கு அனுமதிப்பதில்லை எனக் கருதி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதைத் தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

மேலும், இத்தெரிவு தொடர்பாக ஏதேனும் முறைகேடுகள் இடம்பெற்றுள்ளமை உறுதிப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில், இத்தெரிவு இரத்துச் செய்யப்படலாம் என்பது கவனத்திற் கொள்ளத்தக்கது.

அதிபரின் கையொப்பம் மற்றும்
பதவி முத்திரை

நிராகரிக்கப்பட்டமையை அறிவிக்கும் கடித மாதிரி

பாடசாலை:

முகவரி:

திகதி:

திரு / திருமதி

.....

.....

தரம் ஒன்றிற்கு மாணவர்களை அனுமதித்தல் - 20.....

பிள்ளை உரித்தாகும் வகுதி :

அவ் வகுதிக்கு தீர்மானிக்கப்பட்ட குறைந்தபட்சப் புள்ளி:

பிள்ளை பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள்:

தங்களது பிள்ளையான இவ் வகுதிக்குத் தீர்மானிக்கப்பட்ட குறைந்தபட்சப் புள்ளியை விடக் குறைவான புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளமையால், அனுமதி வழங்க முடியாது என்பதை வருத்தத்துடன் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். வேறு பாடசாலையொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரிடம் புதிய விண்ணப்பப் படிவமொன்றைச் சமர்ப்பிக்கவும்.

அம் முகவரி :

.....

.....

அதிபரின் கையொப்பம் மற்றும்
பதவி முத்திரை